

ANMELDUNG

6., 7. und 8. Dez. 2019

Bitte inkl. Rückseite senden an Fax: 05139-980 70 87

oder per Post an: APROPOS, Karlheinz Schridde, Dorfstr. 37, 30916 Isernhagen.

Anmeldeschluss: 1. November 2018 / Kunsthandwerker: 15. Nov. 2019.

Firma*)¹

Ansprechpartner*)¹

Telefon*)¹

Fax*)¹

Handy*)²

PLZ/Ort*)

Straße*)¹

eMail:

*)¹ **verbindlich von allen Teilnehmern auszufüllen**

*)² **verbindlich von externen Standbetreibern auszufüllen**

Anmeldung (nur gültig mit **vollständig** ausgefüllter und ebenfalls gefaxter oder zugesandter Rückseite)

Ich melde mich hiermit zum Weihnachtsmarkt Burgwedel 2019 zu den mir bekannten Teilnahmegebühren und -bedingungen an:

.....

Ort/Datum/Unterschrift Teilnehmer/Standbetreiber

Warenangebot, auszustellende Objekte/Waren

.....

.....

Anmerkungen des Teilnehmers

.....

.....

Teilnahmebestätigung des Veranstalters:

Eine verbindliche Zusage zur Teilnahme an der Veranstaltung durch den Veranstalter erfolgt spätestens kurzfristig (8-10 Tage) nach Anmeldeschluss. Mündliche Vorabzusagen sind unverbindlich.

.....

Ort/Datum/Unterschrift Veranstalter

Weihnachtsmarkt Burgwedel, 2. Adventswochenende, Fr.-So.

Teilnahmegebühren:

Die Teilnahmegebühren richten sich nach Art und Größe der Stände/Aussteller. Kunsthandwerker können im großen, beheizten Kreativ-Zelt oder auf dem Marktplatz ausstellen. **Alle Preisangaben zzgl. 19% MwSt.**

Teilnehmer

Komplette Kontaktdaten auf der Vorderseite

- 1.0** **Kunsthandwerker im beheizten Kreativzelt^{*)2}**
- 1.1 2 Tage (Sa. + So.) je Laufmeter, Eckstände nach Absprache 45,-- EUR, Anzahl Meter: Preis:
- 1.2 3 Tage (Fr., Sa.+ So.) je Laufmeter, Eckstände nach Absprache 55,-- EUR, Anzahl Meter: Preis:
- 1.3 Strompauschale 2 Tage (max. 200 Watt ! Nur Licht!) 15,-- EUR
- 1.4 Strompauschale 3 Tage (max. 200 Watt ! Nur Licht!) 20,-- EUR
- 2.0** **Kunsthandwerk/allg. Waren auf dem Marktplatz**
- 2.1 bis 12qm Standfläche mit eigenem Pavillon oder eigener Bude 120,-- EUR inkl. Strom für Beleuchtung (max. 500 W)
- 2.2 jeder weitere M² Stellfläche 8,-- EUR, gesamt: 12m² + m² =
- 2.3 Miete Weihnachtsbude (ca. 280x220cm) 160,-- EUR (inkl. Auf- und Abbau, Transport *)¹
- 3.0** **Bewirtschaftungsstände (Speisen, Getränke etc.) auf dem Marktplatz**
- 3.1 bis 20qm Standfläche (inkl. Sitzmöglichkeiten, Stehtische) 400,-- EUR inkl. Strom für Beleuchtung, Umlagen
- 3.2 jeder weitere M² Standfläche (inkl. Sitzmöglichkeiten, Stehtische) 12,-- EUR, gesamt: 20m² + m² =
- 3.3 Miete Weihnachtsbude (ca. 280x220cm) 160,-- EUR (inkl. Auf- und Abbau, Transport *)¹
- 4.0** **Strom extra (auf dem Marktplatz)**
- 4.1 16 A, max. 3000 Watt (Stromabnahmequellen sind separat zu benennen) 60,-- EUR, Anzahl:
- 4.2 32 A, max. 6000 Watt (Stromabnahmequellen sind separat zu benennen) 90,-- EUR, Anzahl:

^{*)1} 60 EUR Rabatt bei eigenem Auf- und Abbau bzw. 8 Arbeitszeitstunden zu den jeweilig vorher festgelegten Auf- und Abbauzeiten.

^{*)2} Im Kreativzelt werden 3-Tages-Aussteller vorrangig aufgenommen bzw. berücksichtigt. Standtiefe jeweils 2m.

Gemeinnützige, eingetragene Vereine aus Burgwedel sowie IGK-Mitglieder erhalten 20% Rabatt (auch für Bewirtschaftungsstände bis max. 12qm) auf die Standgebühren. Vereinen erhalten auf die Weihnachtsbude 50% Rabatt (vorbehaltlich der Verfügbarkeit), sofern der Verein selbst 8 Arbeitszeitstunden beim Auf- oder Abbau des Weihnachtsmarktes leistet (max. 2 Personen).

Allgemeine Teilnahmeregeln Weihnachtsmarkt Burgwedel - Wichtig!!

1. Alle Teilnehmer verpflichten sich durch gegenseitige Unterstützung und Rücksichtnahme sowie durch Einhaltung dieser Vereinbarung den reibungslosen Ablauf des Weihnachtsmarktes zu gewährleisten.
2. Marktzeiten: Freitag und Samstag 15 – 21:00 Uhr, Sonntag 13 – 20.00 Uhr. Während der Marktzeiten muss der Stand geöffnet sein.
3. Alle Stände sind innen und außen weihnachtlich und geschmackvoll mit Lichterketten und Dekomaterial zu schmücken. Tannengrün für außen wird von der IGK gestellt. Bunte, weiße oder hellfarbene Zelte (außer naturfarbene) sind nicht zugelassen. Jeder Marktstand trägt ein Namensschild DIN A4, beschriftet mit dem Namen des Standbetreibers. Als Gläser- bzw. Becherpfandentgelt empfehlen wir einheitlich 1,-- Euro. Preise für Heißgetränke sind in Absprache mit der IGK einheitlich auf dem W.-Markt zu gestalten. Glühweinpappbecher werden ausschließlich nur von der IGK gegen Barzahlung zu Selbstkosten ausgegeben. Eigene Steingut oder Porzellanbecher können vor Ort nach Absprache bei CDG-Catering gespült werden
4. Jeder Bewirtschaftungsstand unterliegt den Bestimmungen des Gesundheitsamtes bzw. der entsprechenden Genehmigungsbehörden. Eine Schank- oder Bewirtschaftungsgenehmigung ist bis zum Anmeldeschluss vorzulegen. Es ist auf Plastikgeschirr generell zu verzichten.
5. Der Veranstalter, die IGK e.V., haftet nicht für Schäden Dritter. In den Nächten von Freitag auf Sonntag gibt es eine Standwache.
6. Offenes Feuer ist in den Buden und im Kreativzelt verboten. Der Einsatz von Gasheizungen und Gaskochern ist ebenfalls nicht erlaubt. Elektroheizungen sind ebenfalls verboten bzw. nur nach Rücksprache. Wir empfehlen Ölheizungen.
7. Sämtliche Beleuchtungen sind auf LED umzustellen. Strahler über 100 Watt sind nicht zugelassen.
8. Die Müllentsorgung ist von jedem Standbesitzer selbst vorzunehmen. Ein Mischcontainer wird zur Verfügung gestellt. Wer eigenen Hausmüll dort entsorgt wird vom Platz verwiesen. Der Veranstalter stellt Allgemein-Müllkörbe (240Ltr) auf dem Marktplatz zur Verfügung.
9. Bei Leih-Buden sind sämtliche Nägel, Schrauben und Nägel wieder zu entfernen. Ebenso sämtliches Dekomaterial (innen und außen). Siehe auch Auf- und Abbauzeiten. Stromkabel sind bei Marktende nach außen zu legen bzw. die Bude offen zu halten.
10. Teilnahmeberechtigt ist, wer bis 8 Tage vor Veranstaltungsbeginn bzw. nach Rechnungsstellung die Standkosten entrichtet und die Teilnahmebedingungen schriftlich anerkannt hat. Wir behalten uns vor, direkt auf dem Weihnachtsmarkt in bar gegen Quittung abzukassieren.
11. Weitere Vereinbarungen bedürfen der Schriftform.

Auf- und Abbauzeiten, allgemein

Aufbau: Marktplatz: Die eigenen W-Buden und Pavillons können ab Dienstag bis spätestens Donnerstag, 12.00 Uhr, vor dem W.-Markt-Weekend aufgestellt werden. Ein Stellplan wird rechtzeitig zugesandt. Dem Ordnungsdienst der IGK ist Folge zu leisten.

Kreativzelt: Für 2-Tages-Aussteller: Aufbau am Freitag von 10.00-14.00 Uhr, sowie Samstag von 10.00 bis 14.00 Uhr.

Für 3-Tages-Aussteller: Donnerstag von 14.00-20.00 Uhr sowie am Freitag von 10.00-14.00 Uhr und nach Absprache.

Mietbuden können ab Montag vor dem W.-Markt-Weekend dekoriert und eingeräumt werden. Im Parkplatzbereich gelten gesonderte Absprachen.

Abbau: Marktplatz: Die eigenen Weihnachtsbuden und Pavillons können ab Montag 12.00 Uhr bis spätestens Dienstag 18.00 Uhr abgebaut werden.

Kreativzelt: Für 2 und 3-Tages-Aussteller: Abbau am Sonntag von 20-22.00 Uhr sowie am Montag von 9 bis 13.00 Uhr.

Mietbuden müssen bis Montag 18.00 Uhr nach dem W.-Markt-Weekend abdekoriert und ausgeräumt werden. Türen nicht verschließen.

Storno/Absage seitens des Ausstellers

Bei Absage innerhalb 4 Wochen vor Veranstaltung sind 50% der Gebühren für die Standflächen fällig. Bis 2 Wochen vor Veranstaltung ist der volle Betrag der Standfläche zu zahlen. Ausnahme: Schwere Erkrankung, Konkurs o.Ä.

Veranstalter, Veranstaltungsorganisation

Veranstalter:

IGK, Interessengemeinschaft Großburgwedeler Kaufleute e.V.
Der Vorstand, 1. Vorsitzender: Stefan Müller
Tel.: 05139-972 04 04

Organisation, Event-Management:

AIPRO/POS Medien- und Handelsagentur, Herr Schridde
Dorfstraße 37, 30916 Isernhagen KB
E-Mail: info@a-pro-pos.com, Fax: 05139-980 70 87, Mobil: 0178-63 30 380